

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М.Х.Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

Институт филологии

Кафедра литературы и журналистики

Рабочая программа дисциплины

Основы научных исследований

(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Иностранный язык (английский);

иностранный язык (немецкий)

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - 2022

(по учебному плану)

Карачаевск, 2025

Составитель: к.ф.н., доц. Биджиева З.С.-М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль): «Иностранный язык (английский); иностранный язык (немецкий)»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры литературы и журналистики на 2025-2026 уч. год

Протокол № 10 от 22.06.2025 г.

Зав. кафедрой



М.Х. Чотчаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Образовательные технологии.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	23
9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля).....	24
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	26
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	27
12. Лист регистрации изменений.....	21

1. Наименование дисциплины (модуля)

Основы научных исследований

Целью изучения дисциплины является: развитие у студентов навыков научно-исследовательской деятельности; приобщение студентов к научным знаниям, готовность и способность их к проведению научно-исследовательских работ.

Для достижения цели ставятся задачи:

1. Способствование углублению и закреплению студентами имеющихся теоретических знаний изучаемых дисциплин и отраслей науки.
2. Развитие практических умений студентов в проведении научных исследований, анализе полученных результатов и выработке рекомендаций по совершенствованию того или иного вида деятельности.
3. Совершенствование методических навыков студентов в самостоятельной работе с источниками информации и соответствующими программно-техническими средствами.
4. Открытие студентам широкие возможности для освоения дополнительного теоретического материала и накопленного практического опыта по интересующему их направлению деятельности.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «42.03.02. Журналистика, направленность (профиль) программы: «Общий профиль», (квалификация – «академический бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы научных исследований» (Б1.В.ДВ.03.01) входит в раздел Б.1. вариативная часть, курсы по выбору.

Дисциплина (модуль) изучается на 5 курсе в 10 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.ДВ.03.01
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Изучение дисциплины основывается на логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП реализуемых в преемственности формирования компетенций от дисциплин «История», «Философия», «Экономика» к последующему циклу «Итоговая государственная аттестация».	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Дисциплина «Основы научного исследования» является предшествующей для дисциплин профессионального цикла, в том числе базовой части: «Основы теории журналистики», Стилистика и литературное редактирование и дисциплин вариативной части данного цикла: «Психология», «Педагогика», «Философия». Компетенции, формируемые при освоении, необходимы в ходе прохождения студентами педагогических практик.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Методы исследовательской/проектной деятельности» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Декомпозиция компетенций (результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.Б-1.1 анализирует задачу и ее базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует ее для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке	Знать: базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями Уметь: осуществлять поиск информации, интерпретировать и ранжировать ее для решения поставленной задачи по различным типам запросов Владеть: выбирать методы, рассматривать и предлагать

		<p>информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения</p> <p>УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи</p> <p>УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки возникающие при решении задачи</p>
УК-4	<p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК.Б-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК.Б-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный</p> <p>УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>	<p>Знать: нормы и стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства.</p> <p>Уметь: вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>Владеть: навыками перевода официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный</p>

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕТ, 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)		
Аудиторная работа (всего):	32	8
в том числе:		
лекции	16	4
семинары, практические занятия	16	4
практикумы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40	60
Контроль самостоятельной работы	-	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

(6)

Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)						
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр	Лаб			
	Раздел 1. Наука и ее роль в современном обществе. Наука и научное исследование						УК-1 УК-4		
1	Понятие наука. Наука и философия	2	2				УК-1 УК-4	Устный опрос	
2	Наука в современном обществе	2		2			УК-1 УК-4	Доклад с презентацией	
3	Научное исследование как	4				6	УК-1		

	форма существования и развития науки						УК-4	
	Раздел 2. Методологические Методы исследовательской/проектной деятельности						УК-1 УК-4	
4	Методы и методология научного исследования	2	2				УК-1 УК-4	
5	Всеобщие и общенаучные методы научного исследования	4		4			УК-1 УК-4	Реферат
6	Специальные методы научного исследования	4				4	УК-1 УК-4	
7	Логика процесса научного исследования	2	2				УК-1 УК-4	Доклад с презентацией
8	Интернет как источник научной информации	4				6	УК-1 УК-4	
	Раздел 3. Виды и формы учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов вуза						УК-1 УК-4	
9	Характеристика литературных источников и методика обработки полученной информации. Работа студента с научной литературой	4	2				УК-1 УК-4	Доклад с презентацией
10	Научно-исследовательская работа студента вуза	2		2			УК-1 УК-4	
11	Формы регистрации научной информации	6				6	УК-1 УК-4	
12	Учебно-исследовательская работа студентов	2		2			УК-1 УК-4	Устный опрос
13	Научная статья, ее структура и содержание	6				6	УК-1 УК-4	
	Раздел 4. Написание научной работы							
16	Работа над рукописью. Композиция научного произведения.	6	4	2			УК-1 УК-4	реферат
17	Оформление фрагмента курсовой работы	6				6	УК-1 УК-4	
18	Правила оформления библиографического списка источников	6	4	2			УК-1 УК-4	реферат
19	Подготовка презентации выпускной работы	6				6	УК-1 УК-4	
	Всего	72	16	16		40		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)
-------	-------------------------	--------------------	---

		(в часах) всего						Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
			Аудиторные уч. занятия			Сам. работа			
			Лек	Пр	Лаб				
	Раздел 1. Наука и ее роль в современном обществе. Наука и научное исследование						УК-1 УК-4		
1	Понятие наука. Наука и философия	2	2				УК-1 УК-4	Устный опрос	
2	Наука в современном обществе	2		2			УК-1 УК-4	Доклад с презентацией	
3	Научное исследование как форма существования и развития науки	4				4	УК-1 УК-4		
	Раздел 2. Методологические Методы исследовательской/проектной деятельности						УК-1 УК-4		
4	Методы и методология научного исследования	4				4	УК-1 УК-4		
5	Всеобщие и общенаучные методы научного исследования	4				4	УК-1 УК-4		
6	Специальные методы научного исследования	4				4	УК-1 УК-4		
7	Логика процесса научного исследования	2	2				УК-1 УК-4	Доклад с презентацией	
8	Интернет как источник научной информации	4				4	УК-1 УК-4		
	Раздел 3. Виды и формы учебно-исследовательской и научно-исследовательской работы студентов вуза						УК-1 УК-4		
9	Характеристика литературных источников и методика обработки полученной информации. Работа студента с научной литературой	4				4	УК-1 УК-4		
10	Научно-исследовательская работа студента вуза	4				4	УК-1 УК-4		
11	Формы регистрации научной информации	4				4	УК-1 УК-4		
12	Учебно-исследовательская работа студентов	4				4	УК-1 УК-4		
13	Научная статья, ее структура и содержание	4				4	УК-1 УК-4		
	Раздел 4. Написание научной работы								
16	Работа над рукописью.	6		2		4	УК-1	реферат	

	Композиция научного произведения.						УК-4	
17	Оформление фрагмента курсовой работы	4				4	УК-1 УК-4	
18	Правила оформления библиографического списка источников	6				6	УК-1 УК-4	реферат
19	Подготовка презентации выпускной работы	6				6	УК-1 УК-4	
	Контроль	4						
	Всего	72	4	4		60		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);
- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.1.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

по дисциплине: *Методы исследовательской/проектной деятельности*

1. Ученые степени и ученые звания в истории отечественной науки и высшего образования.
2. Виды научно-исследовательских работ.
3. Виды диссертационных научно-исследовательских работ (в России, за рубежом). Основные требования, предъявляемые к ним.
4. Современное информационное обеспечение научной работы.
5. Электронная библиотека в вузе.
6. Особенности проведения научных исследований в условиях информатизации современного общества.
7. Основные современные источники научной информации.
8. Ресурсы сети Интернет в научных исследованиях: преимущества и недостатки.
9. Этика научно-исследовательской работы.
10. Значение системы «Антиплагиат» для обеспечения качества научно-исследовательской работы.
11. Результаты научных исследований как интеллектуальная собственность.
12. Культура устной и письменной речи ученого и преподавателя вуза.
13. Особенности научного стиля современного русского языка.
14. Комплексная языковая подготовка исследователя (родной и иностранный языки, культура речи и др.) как неотъемлемый компонент научной подготовки.
15. Виды научных публикаций (обзор).
16. Редактирование и рецензирование научных работ.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

- Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:
- доклад не сделан;
 - докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
 - на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.1.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (зачет) по дисциплине: Методы исследовательской/проектной деятельности

1. Цели, предмет, метод и задачи дисциплины.
2. Значение науки, научных исследований в жизни общества.
3. Основная сущность предмета и основных понятий основ научных исследований.
4. Основные термины науки.
5. Методические основы определения уровня развития науки в различных странах мира.
6. Научное исследование, его сущность и особенности.
7. Что представляет собой научное знание?
8. Сущность и составляющие компоненты структуры Мироздания Человека.
9. Сущность термина «наука».
10. Какие необходимые элементы выстраиваются в логический порядок в замысле научного исследования?
11. Основные рабочие этапы замысла научного исследования.
12. Принципы формирования объекта и предмета исследования в научной работе.
13. Основные процедуры формирования цели и задач научного исследования.
14. Основные процедуры формулировки научной гипотезы.
15. Виды научных гипотез.
16. Какие определенные требования предъявляются к научной гипотезе?
17. В чем сущность формальных признаков хорошей научной гипотезы?
18. Что собой представляет методика исследования?
19. Что должно быть отражено в программе научного исследования?
20. Какие основные компоненты включают методики научного исследования?
21. Каких общих правил следует придерживаться исследователю при оформлении научных материалов?
22. Основные процедуры обоснования актуальности темы исследования.
23. Основные этапы логической схемы научного исследования.
24. Сущность научной проблемы и порядок ее определения.
25. Из каких основных компонентов складывается понятие подготовленности специалиста к поиску научной информации и к научной работе?
26. Что понимается под документальными источниками информации?
27. Какие достоинства и недостатки как источники научной информации имеют книги и журнальные статьи?
28. В чем состоит организация справочно-информационной деятельности?
29. Что представляет собой межбиблиотечный абонемент (МБА)?
30. Что представляют собой органы научно-технической информации?
31. Какие существуют формы информационных изданий?
32. Основные методы работы с каталогами и картотеками и их видами.
33. Основные виды библиотечных каталогов.
34. Что такое библиографические указатели, какие они бывают?
35. Какая существует последовательность поиска документальных источников информации для осуществления научной работы?
36. В чем заключается работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составление плана книги?
37. Какие существуют подходы к чтению научно-литературного произведения?
38. Что представляет собой композиция научно-литературного произведения?
39. Какие компоненты включает в себя введение к научной работе?
40. Что представляет собой основная часть научной работы?
41. Что представляет собой заключение научной работы?
42. Какие материалы основной части научной работы обычно помещают в приложении?
43. Что представляет собой рубрикация текста научной работы?
44. Основные правила разбивки основной части работы на главы и параграфы.
45. Основные приемы изложения научных материалов.
46. Основные приемы работы над черновой и белой рукописью научного исследования.
47. Основная сущность и особенности языка и стиля научной работы.
48. В чем состоят особенности фразеологии научной прозы в рукописях?
49. В чем состоят грамматические особенности научной речи?
50. В чем состоят особенности синтаксиса научной речи?
51. Основная сущность стилистических особенностей научного языка.

52. Что собой представляют требования, предъявляемые к речи научных произведений?
 53. В чем проявляется точность, ясность, краткость изложения материалов научной работы?
 54. Что представляет собой библиографический аппарат научной работы?
 55. Что представляют собой библиографические ссылки, библиографический список и какие виды его существуют?
 56. В каких случаях применяется библиографический список, построенный тематически?
 57. В каких случаях используется в рукописи научной работы библиографический список по видам изданий?
 58. В каких рукописях применяется библиографический список, построенный по характеру содержания описанных в нем источников?
 59. Каким образом используется библиографический список, построенный по очередности упоминания источника в тексте рукописи?
 60. Основные формы связи библиографического описания с основным текстом.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине

«Методы исследовательской/проектной деятельности»:

✓ 5 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

✓ 4 балла - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 3 балла – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.

✓ 2 балла – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

7.1.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов

Типовое контрольное задание: тест.№1

№ п/п	Содержание задания (Тесты)	Код компетенции
1.	Предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления это: а) актуальность темы исследования; б) цель; в) научная новизна; г) гипотеза	УК-1 УК-4
2.	Краткая характеристика книги, статьи или рукописи это: а) монография; б) журнальная статья; в) аннотация; г) тезисы.	УК-1 УК-4
3.	Какой вид чтения предполагает доскональное освоение материала отобранного в ходе ознакомления со статьями и книгами: а) библиографическое чтение; б) изучающее чтение; в) ознакомительное чтение; г) аналитико-критическое чтение.	УК-1 УК-4
4.	Число строк на странице должно составлять не более: а) 15-18; б) 20-25; в) 28-30; г) 30-45.	УК-1 УК-4
5.	Заголовки структурных частей работы печатаются: а) прописными буквами; б) строчными буквами; в) курсивом	УК-1 УК-4
6.	Как называется прием изложения материала работы, который требует сравнительно много времени, так как пока ее автор не закончил полностью очередной раздел, он не может переходить к следующему? а) целостный; б) строго последовательный; г) выборочный.	УК-1 УК-4
7.	Систематизированный перечень источников, состоящих на хранении в информационном фонде и учтенных в соответствии с установленными правилами это: а) картотека; б) каталог; в) конспект;	УК-1 УК-4

8.	Ведущий замысел работы, актуальность и фактическая значимость темы отражается: а) в содержание работы; б) в основной части работы; в) во введении работы; г) в заключение работы.	УК-1 УК-4
9.	Перечень библиотечных источников определенного типа это: а) библиографический каталог; б) специальный каталог; в) архивный каталог; г) предметный каталог	УК-1 УК-4
10.	Заголовки разделов печатаются (параграфов, пунктов, подпунктов): а) строчными буквами; б) прописными; в) курсивом	УК-1 УК-4
11.	Исследовательские действия, которые необходимо выполнить для достижения поставленной в работе цели, решения проблемы это: а) практическая значимость работы; б) задачи исследования; в) объект исследования; г) проблема исследования	УК-1 УК-4
12.	Какой вид чтения предусматривает просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журнальных статей и т.д.? а) библиографическое чтение; б) изучающее чтение; в) ознакомительное чтение; г) аналитико-критическое чтение;	УК-1 УК-4
13.	Сколько должно быть знаков в каждой строке с учетом пробелов между словами? а) 40-45; б) 30-35; в) 60-65 г) 50-55;	УК-1 УК-4
14.	Как называется прием изложения материала, при котором автор по мере готовности фактических данных обрабатывает материал в любом удобном для него порядке: а) целостный; б) строго последовательный; в) выборочный	УК-1 УК-4
15.	Содержит общие выводы, обобщенное изложение основных проблем, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач: а) титульный лист; б) содержание; в) заключение; г) основная часть работы	УК-1 УК-4
16.	Текст работы следует писать или печатать, соблюдая следующие размеры полей: а) левое – 2,0; правое – 1,5; верхнее и нижнее – 3,0 б) левое – 3,0; правое – 2,5; верхнее и нижнее – 2,5 в) левое – 3 – 3,5; правое – 1,5; верхнее и нижнее – 2,0	УК-1 УК-4
17.	Перечень библиотечных источников, систематизированных в тематическом порядке это: а) библиографический каталог; б) специальный каталог; в) архивный каталог; г) тематический каталог	
18.	Текст работы печатается: а) через 1,0 интервала; б) через 2,0 интервала; в) через 1,5 интервала	УК-1 УК-4
19.	Это то, что мы хотим получить при проведении исследования, некоторый образ будущего: а) актуальность темы исследования; б) цель; в) научная новизна; г) гипотеза.	УК-1 УК-4
20.	Это научный труд одного или нескольких придерживающихся одной точки зрения авторов, в котором содержится исследование одной проблемы или темы: а) монография; б) журнальная статья; в) аннотация; г) тезисы.	УК-1 УК-4
	Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Методы исследовательской/проектной деятельности»: (за правильный ответ дается 1 балл) «2» – 40% и менее «3» – 51-70% «4» – 71-90% «5» – 91-100%	УК-1 УК-4

КЛЮЧ К ТЕСТАМ

1.	Г	11	Б
2.	В	12	А
3.	Б	13	В
4.	В	14	В
5.	А	15	В
6.	Б	16	В
7.	Б	17	Г
8.	В	18	В
9.	Б	19	Б

10.	A	20	A
-----	---	----	---

Типовое контрольное задание: тест №2

№ п/п	Содержание задания (Тесты)	Код компетенции
1	<i>Какой вид чтения подразумевает сплошное, достаточно внимательное прочтение отобранных статей, книг, глав или отдельных страниц?</i> а) библиографическое чтение; б) изучающее чтение; в) ознакомительное чтение; г) просмотровое чтение	УК-1 УК-4
2	<i>Расстояние между заголовком и текстом должно быть:</i> а) 2 интервала; б) 3 интервала; в) 1,5 интервала.	УК-1 УК-4
3	<i>Все страницы должны быть пронумерованы, кроме:</i> а) содержания; б) примечания; в) титульного листа.	УК-1 УК-4
4	<i>Как называется прием изложения материала, который требует почти вдвое меньше времени на подготовку белой рукописи, т.к. сначала пишется все произведение в черне, а затем производится его обработка в частях и деталях:</i> а) целостный; б) строго последовательный; в) выборочный	УК-1 УК-4
5	<i>Включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов и подпунктов, заключение, список использованных источников и приложения:</i> а) титульный лист; б) содержание; в) заключение; г) основная часть работы	УК-1 УК-4
6	<i>Страницы должны быть пронумерованы:</i> а) в правом верхнем углу; б) вверху по середине; г) в низу по середине	УК-1 УК-4
7	<i>Перечень библиотечных источников, содержащих в себе библиографические сведения о наиболее важных книжных и периодических изданиях, состоящих на хранении и учете в данной библиотеке:</i> а) библиографический каталог; б) специальный каталог; в) архивный каталог; г) предметный каталог	УК-1 УК-4
8	<i>Точку в конце заголовка:</i> а) ставят; б) не ставят.	УК-1 УК-4
9	<i>Это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения:</i> а) цель исследования; б) методика исследования; в) объект исследования; г) проблема исследования.	УК-1 УК-4
10	<i>Критический разбор одного или нескольких научных произведений, где дается анализ важности, актуальности представленных исследований, оценивается качество изложения:</i> а) брошюра; б) тезисы доклада; в) рецензия; г) журнальная статья.	УК-1 УК-4
11	<i>Выберете правильный вариант структурных компонентов:</i> а) план, глава 1, введение, глава 2, список литературы, заключение; б) оглавление, введение, глава 1, выводы по 1 главе, глава 2, выводы по 2 главе, примечание, заключение, список использованной литературы; в) оглавление, введение, глава 1, выводы по 1 главе, глава 2, выводы по 2 главе, заключение, список использованной литературы, примечание.	УК-1 УК-4
12	<i>Самостоятельное творческое исследование научно-практического характера, позволяющее судить о приобретенных студентом знаниях и умении применять их на практике это:</i> а) выпускная квалификационная работа; б) реферат; в) курсовая работа; г) тезисы доклада.	УК-1 УК-4
13	<i>Этот вид составления списка использованной литературы, является самым распространенным:</i> а) систематический; б) алфавитный; в) хронологический.	УК-1 УК-4
14	<i>Для подтверждения собственных доводов ссылкой на источник следует приводить:</i> а) тезисы; б) цитаты; в) конспекты.	УК-1 УК-4
15	<i>Где располагаются пояснительные элементы научно-справочного аппарата книги:</i>	УК-1

	а) в середине книги; б) в конце книги; в) в начале книги; г) непосредственно до и после основного текста книги.	УК-4
16	Каждую структурную часть работы следует начинать: а) сразу же после окончания предыдущей структурной части; б) с нового листа.	УК-1 УК-4
17	Который из вариантов оформления библиографического описания документа верен: а) Наймарк, М.А. Линейные дифференциальные операторы / М.А.Наймарк. – М. : Наука, 1969. – 528 с. б) Наймарк М.А. Линейные дифференциальные операторы / М.А.Наймарк. – М.: Наука, 1969. – 528 с. в) Наймарк М.А. Линейные дифференциальные операторы. – М.: Наука, 1969. – 528.	
18	Как называется ссылка, которая является неразрывной частью основного текста: а) подстрочная; б) внутритекстовая; в) затекстовая.	УК-1 УК-4
19	Совокупность библиографических сведений о цитируемом в тексте документа, необходимого для его общей характеристики это: а) библиографический аппарат; б) библиографическая ссылка; в) библиографический список.	УК-1 УК-4
20	Краткое изложение содержания предстоящего сообщения это: а) рецензия; б) тезисы доклада; в) аннотация; г) учебное пособие.	УК-1 УК-4
21	Порядковые числительные, входящие в состав сложных слов в научных текстах пишутся: а) прописью; б) римскими цифрами; в) цифрами	УК-1 УК-4
22	Найдите правильный вариант написания порядковых числительных римскими цифрами для обозначения порядковых номеров столетий (веков): а) XX-ый век; б) XX век; в) XX-й век	УК-1 УК-4
23	Непериодическое печатное издание небольшого объема, как правило научно-популярного характера это: а) монография; б) рецензия; в) брошюра; г) тезисы доклада	УК-1 УК-4
24	Какие элементы научно-справочного аппарата книги служат для того, чтобы помочь читателю составить предварительное мнение об источнике и его особенностях: а) пояснительные элементы; б) поисковые элементы; в) вспомогательные элементы; г) информационные элементы	УК-1 УК-4
25	Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют: а) (.) б) (:) в) (;) г) (,)	УК-1 УК-4
	Критерии оценки тестового материала по дисциплине «Методы исследовательской/проектной деятельности»: (за правильный ответ дается 1 балл) «2» – 40% и менее «3» – 51-70% «4» – 71-90% «5» – 91-100%	

КЛЮЧ К ТЕСТАМ

1	В	11	В	21	В
2	Б	12	В	22	Б
3	В	13	Б	23	В
4	А	14	Б	24	Г
5	Б	15	Г	25	А
6	В	16	Б		
7	А	17	А		
8	Б	18	Б		
9	В	19	Б		
10	В	20	Б		

7.1.4. Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров

Согласно Положения о бально-рейтинговой системе оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне

зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждого пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие=2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

Таблица перевода балльно-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания

Соотношение часов лекционных и практических занятий	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка "неудовлетворительно" или "не зачтено". Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература:

1. Кузнецова, И.Н. Методы исследовательской/проектной деятельности. Учебное пособие для бакалавров /И.Н. Кузнецов. – М.: Дашков, К, 2013.- 283. с. – (Учебные издания для бакалавров) – ISBN 978-5-394-01947-0: То же [Электронный ресурс] URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114174>

2. Шкляр, М.Ф. Методы исследовательской/проектной деятельности. [Электронный ресурс]: учебное пособие.- Электрон.дан. – М.: Дашков, К, 2014. – 244 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56263

3.ГОСТ 7.12.-93. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – М., 1995.

4.ГОСТ 7.1–2003. «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». – М., 2003.

5. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «СИБИД. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». – М., 2008.

8.2. Дополнительная литература:

Графф Дж. Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах [Электронный ресурс] : учебное пособие / Графф Дж., Биркенштайн К. — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2014. — 264 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=60310

Орехова, Т.Ф. Подготовка курсовых и дипломных работ по педагогическим наукам : учебное пособие / Т.Ф. Орехова, Н.Ф. Ганцен. - 4-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2011. - 139 с. - ISBN 978-5-9765-1212-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83454>

Рузавин, Г.И. Методология научного познания : учебное пособие / Г.И. Рузавин. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-00920-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115020>

9. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Самостоятельная работа	Проработка учебного материала занятий лекционного и семинарского типа. Изучение нового материала до его изложения на занятиях. Поиск, изучение и презентация информации по заданной теме, анализ научных источников. Самостоятельное изучение отдельных вопросов тем дисциплины, не рассматриваемых на занятиях лекционного и семинарского типа. Подготовка к текущему контролю, к промежуточной аттестации.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Методы исследовательской/проектной деятельности» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также

качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретическое овладение пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих бакалавров журналистики, которая заключается в умении оптимально использовать знания о технологиях производства информационного продукта, технике средств массовой информации в профессиональной деятельности; повышение культуры мышления; овладение навыками публичного выступления и делового общения; формирование навыков редактирования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Методы исследовательской/проектной деятельности» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий лингвистической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники);

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;

- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;

- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;

- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Учебно-лабораторный корпус, ауд. 309

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель: столы, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

1. Персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

Лицензионное программное обеспечение:

1. Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная.

2. Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная.

3. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 0E2619021414342391082), с 14.02.2019 г. по 02.03.2021 г.

4. KasperskyEndpointSecurity (Лицензия № 280E2102100934034202061), с 03.03.2021 г. по 04.03.2023 г.

г.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>

3. Базы данных Scopus издательства Elsevir <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьюторов).

Материально-техническая база для реализации программы:

1. Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2. Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;

- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Acer, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования

12. Лист регистрации изменений рабочей программы дисциплины

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г. 2. На антивирус Касперского. (Договор0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Действует по 07.03.2027г. 3. Договор № 915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 15.05.2024г. 4. Договор №238 эбс ООО «Знаниум» от 23.04.2024г. Действует до 11 мая 2025г. 5. Договор № 249 эбс ООО «Знаниум» от 14.05.2025г. Действует до 14.05.2026г. 6. Договор № 36 от 14.03.2024г. эбс «Лань». Действует по 19.01.2025г. 7. Договор №10 от 11.02.2025г. эбс «Лань». Действует по 11.02.2026г. 		<p>30.04.2025г., протокол № 8</p>	30.04.2025г.,

Решение кафедры: литературы и журналистики
Протокол № 10 от 22.06.2025 г.

Зав. кафедрой



М.Х. Чотчаева